

COMUNE DI CASTROLIBERO

PROVINCIA DI COSENZA

AREA URBANISTICA E RETI

Determinazione n. **183** del Registro Generale
Determinazione di Area n. **1** del **13-04-2026**

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO E DI PROCEDIMENTO AREA URBANISTICA E RETI - ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Municipale n.32 di data 30.03.2026 è stato approvato il nuovo assetto delle strutture organizzative dell'Ente e l'adeguamento al regolamento delle posizioni di elevata qualificazione al CCNL FL vigente;

- a seguito del collocamento in quiescenza dell'Arch. Salvatore Mannarino con decorrenza dal 01.04.2026 l'Area Tecnica è stata ripartita in due strutture, in ragione delle disponibilità del personale e degli obiettivi dell'Ente, nell'ottica di una continua razionalizzazione dei servizi e delle attività;

- le due strutture, previste nell'organigramma allegato al suddetto atto deliberativo, risultano così suddivise;

1) Lavori Pubblici/Espropri – Patrimonio/Fondi PRNN e Complementari/Coesione;

2) Urbanistica/Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)/Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) – Igiene Urbana, Reti tecnologiche e Ambiente;

VISTO che nello stesso atto deliberativo n.32/2026 è previsto che i Responsabili di Area con propri provvedimenti, nominano i Responsabili di Servizio e di Procedimento e individuano le mansioni di lavoro al personale loro assegnato;

VISTO il Decreto Sindacale n.9450 di data 01/04/2026 relativo alla nomina del Responsabile di Area Urbanistica e Reti, con funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, e relativo incarico di titolare di posizione organizzativa per i servizi di seguito riportati:

- Urbanistica - Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)/Sportello per le Attività Produttive (SUAP);

- Igiene Urbana, Reti Tecnologiche e Ambiente;

RITENUTO opportuno, in relazione all'individuazione dei Servizi e/o Uffici, contenuta nell'organigramma dell'atto summenzionato, al quadro generale dei procedimenti amministrativi, nonché alla complessità dei procedimenti medesimi, attribuire le responsabilità del Servizio e del Procedimento nell'ambito del Personale assegnato, mantenendo l'adozione e sottoscrizione del provvedimento finale conclusivo del procedimento in capo al Responsabile dell'Area Urbanistica e Reti;

TENUTO CONTO, pertanto, che si rende necessario procedere alla individuazione/conferma del Responsabile del Servizio e del Procedimento, nonché all'assegnazione del relativo personale:

- Geom. Daniele Saggio – *Area Istruttori* – Responsabile del Servizio Igiene Urbana, Reti Tecnologiche e Ambiente;

- Zelesco Giuseppina – *Area Istruttori* – Responsabile del Procedimento del Servizio SUAP;

- La Rocca Maria Letizia – *Area Operatori Esperti* – a supporto del Responsabile del Servizio Igiene Urbana, Reti Tecnologiche e Ambiente;

- La Rocca Pasqualina – *Area Operatori Esperti* – a supporto del Responsabile del Servizio

Urbanistica - Sportello Unico per l'Edilizia (SUE);

- **RITENUTO**, altresì, disporre che la responsabilità del Servizio Urbanistica/Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) e dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), resta in capo allo scrivente, salvo diverse disposizioni superiori;

DI ASSEGNARE il tirocinante Sirangelo Antonio (in attesa di stabilizzazione - *Area Operatori*) al Servizio Urbanistica/Sportello Unico per l'Edilizia (SUE);

VISTO il CCNL FL del 23.02.2026;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione Giunta Municipale n.89/2008 per come modificato con GM n.182/2010;

VISTO il Regolamento delle posizioni di elevata qualificazione, approvato con deliberazione GM n. 51/2019 per come da ultimo modificato con GM n. 88/2024;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente richiamati,

DI NOMINARE, per come disposto nella richiamata Delibera di Giunta Municipale n.32 del 30.03.2026 Responsabile di Servizio e di Procedimento i seguenti dipendenti;

- Geom. Daniele Saggio – *Area Istruttori* – Responsabile del Servizio Igiene Urbana, Reti Tecnologiche e Ambiente;

- Zelesco Giuseppina – *Area Istruttori* – Responsabile del Procedimento del Servizio SUAP;

DI STABILIRE che il restante personale è assegnato ai servizi per come indicato in premessa;

DI PRECISARE che i Responsabili del Servizio e del procedimento sopra individuati curano, nei termini di legge gli adempimenti previsti dall'art.6 della Legge 241/90, nonché tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale, nonché quanto espressamente attribuito, volta per volta dal Responsabile dell'Area, che potrà assegnare, anche verbalmente altre mansioni/incarichi al singolo Responsabile di Servizio e di Procedimento secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio stesso;

DI DISPORRE che la responsabilità del Servizio Urbanistica/Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) e dello Sportello per le Attività Produttive (SUAP) resta in capo allo scrivente – responsabile Area Urbanistica e Reti, salvo diverse disposizioni superiori;

DI PRECISARE che le assegnazioni sopra individuate non sono esaustive, per cui tutto il personale dovrà fornire ampia collaborazione al lavoro in team, oltre che svolgere mansioni che potranno essere di supporto ai servizi stessi in funzione del raggiungimento degli obiettivi forniti dall'Amministrazione e comunicati dal Responsabile di Area;

DI DARE ATTO CHE:

- al Responsabile di Servizio e del Procedimento sopra individuati spetteranno le indennità per specifiche responsabilità per come definite dalla Contrattazione Decentrata nei limiti previsti dal CCNL FL vigente;

- rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile dell'Area di richiamare od evocare a sé la conduzione dei

procedimenti affidati ai singoli responsabili;

DI STABILIRE che la presente determinazione sostituisce ogni precedente atto di nomina di responsabilità di dipendenti assegnati all'Area Tecnica;

DI NOTIFICARE copia del presente Provvedimento ai dipendenti interessati;

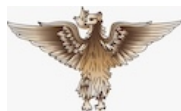
DI TRASMETTERE copia del presente Provvedimento al Sig. Sindaco, al Segretario Generale e all'Ufficio Personale, per quanto di sua competenza;

Di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio

e nella
sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

IL
ANDREA FRANCO PESCATORE

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



COMUNE DI CASTROLIBERO

PROVINCIA DI COSENZA

Proposta di Determinazione

Numero 199 del 13-04-2026

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO E DI PROCEDIMENTO AREA URBANISTICA E RETI - ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 147 bis c.1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

ANNOTAZIONI:

Li, 13-04-2026

IL
AREA URBANISTICA E RETI
ANDREA FRANCO PESCATORE

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



COMUNE DI CASTROLIBERO

PROVINCIA DI COSENZA

AREA URBANISTICA E RETI

Determinazione n. **183** del Registro Generale

Determinazione di Area n. **1** del **13-04-2026**

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO E DI PROCEDIMENTO AREA URBANISTICA E RETI - ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle Pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale;

ATTESTA

Che la presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi dal 13-04-2026 al 28-04-2026 accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009, n°69).

Lì, 13-04-2026

**IL RESPONSABILE
MARIAFRANCESCA SCALZI**

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005