

MODELLO PER ACCESSO AGLI ATTI TRAMITE RILASCIO COPIE

AL RESPONSABILE AREA TECNICA
SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA
DEL COMUNE DI CASTROLIBERO

OGGETTO: Richiesta rilascio copia..

.....sottoscritt.....
(cognome e nome e in caso di Società indicare il nome del Rappresentante Legale o Amm.re Unico e Ragione sociale)

residente in Via , n.,

in qualità di

N. Telefono: Mobile.....Fisso.....

E-Mail/PEC.....

CHIED

Per l'immobile, foglio.....particella.....sub...../ Concessione Edilizia n.....

Sito alla Via.....n°.....

L'accesso, tramite rilascio copia dei seguenti atti:

- ☐
- ☐;
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

La suddetta richiesta viene inoltrata per i seguenti motivi:

Allegare copia doc. identità in corso di validità.

Distinti saluti.

Data,

.....**RICHIEDENT**....

.....

N.B. La documentazione richiesta sarà trasmessa, a cura dell'ufficio, a mezzo e-mail/pec indicata nella presente istanza, previo pagamento dei diritti di segreteria che saranno comunicati stesso mezzo.